

## Notulen MR vergadering 8 November 2016.

Aanwezig: Kees, Saskia, Dorothé, Sidney, Anton, Esther, Kadiatou, Rob, Laurie, Sanne

Afwezig: Marieke

Notulist: Anton

Saskia heeft rol van nieuwe voorzitter aangenomen, Rob heeft echter ook interesse, onderling wordt nader besloten wie de voorzittersrol aan gaat nemen.

- We doen een voorstelronde.
- Opening
- Agenda is goedgekeurd.
- Jaarverslag is goedgekeurd
- Verder geen punten ingebracht
- Notulen: na wat kleine wijzigingen goedgekeurd. Sidney zal dit verwerken en doorgeven.
- Mededelingen kees:
  - o Weinig reacties op enquête vanuit ouders (28 reacties!)
  - o We discussiëren wat over de aanvullingen/wijzigingen in de adviestekst van voedingsbeleid. Daarin staat dat eierkoek en peperkoek goede alternatieven zijn, Kees wijzigt dit naar KLEINE eierkoek en kleine plak peperkoek. We willen er niet te lang bij stil staan maar vinden het allemaal wel wat ver gaan. We hebben in ieder geval een grote stap gemaakt met de succesvolle invoering van fruit pauze, door team leden wordt nogmaals bevestigd dat dit geen problemen (meer) oplevert.
  - o Directievoering 2.0
    - Hier is in voorzittersoverleg aandacht aan besteed, geen nieuwtjes. MR duinsprong is blijkbaar goed geïnformeerd.
    - Er zijn wel berichten dat wetswijziging eraan komt i.v.m. advies- CQ instemmingsrecht voor de gevallen dat de huidige schooldirecteur betrokken raakt bij grote wijzigingen. Op 2 februari is er binnen GMR meer info hierover, Sidney gaat deelnemen aan deze vergadering
    - GMR heeft in ieder geval instemmingsrecht in deze zaken.
    - Team moet opnieuw goed geïnformeerd worden om beter bewustzijn te creëren. Nu lijkt het alsof het beleefd wordt als de ver van mijn bed show. 29-11 wordt er informatie gegeven.
    - MR plaats wederom vraagtekens bij de praktische uitvoering van het geheel.
    - Details moeten snel bekend worden aangezien dit et volgende schooljaar echt gaat spelen.
  - o Instroomgroep
  - o Overleg regiegroep ouderbetrokkenheid.
    - 31.1.2017 wordt vervolg bijeenkomst gegeven over ouderbetrokkenheid 3.0
    - Rol van OV hierbij moet besproken gaan worden.
    - Voorzittersoverleg, volgende vergadering is 31 Januari. Saskia wil liever bij ouderbetrokkenheid overleg zijn, Esther gaat als vervangster naar voorzittersoverleg.
- Berichten uit OV
  - o Bedroevende opkomst vij ALV, 1 ouder buiten de leden van OV (en dat was de ouder die kascontrole deed!) Erg bedroevend, zeker gezien de succesvolle stappen met ouderbetrokkenheid 3.0

- Wellicht optie om de ALV voortaan maar als reguliere vergadering te houden.
  - Er zijn geruchten dat bij het maken van een jaarverslag het houden van een ALV vervalt.
- Aandachtpunten voor volgende vergaderingen:
- IB-er uitnodigen om zorgstructuur en werkzaamheden uit te laten leggen
  - Wijkteam (Venne Oost) uitnodigen.
  - Moet er iets gedaan worden richting informatie over social media
    - 6 dec. Komt er een themadag door medewerkers van bibliotheek.
  - Meer informatie overlegmodel/basismodel
    - Eerst binnen team
- Sanne gaat rondzendmap scannen en beschikbaar maken via SharePoint. Hierbij gaat de fysieke (en onhandige) map vervallen
- Rondvraag:
- Rob: Krijgen we genoeg geld voor onderhoud school?
- Kees: Nee, gebouwen zijn in "huidige" staat overgedragen aan de stichting. Geld wordt door Scala verdeeld aan de hand van ingediende onderhoudsplannen
- Rob: Biedt aan hier zijn kennis en kunde in te zetten om meer voor elkaar te krijgen bij gemeente.
- Rob: Vraagt naar structuur van bestuur
- Kees: Legt in kort de, vrij platte, structuur uit.
- Rob: Vraagt informatie rondom de beschikbare financiële documenten op SharePoint. Zijn de financiële plaatjes inzichtelijk voor MR? Rob ziet een paar opvallende zaken staan.
- Kees: Kees verklaard de opvallende zaken en stelt dat als de wens er is de financiële stukken gedeeld kunnen worden.
- MR: Budgetten worden jaarlijks al wel bekeken en bediscussieerd.

**Volgende vergadering: 14 December 2016**